

## REQUISITOS PARA ROTULADO DE DIPLOMA

### EL EXPEDIENTE DEBE CONTENER:

1. Solicitud para la expedición de diploma de grado.
2. Constancia de depósito del repositorio de la institución, previa entrega en CD. (tesis digital en PDF., informe de originalidad de similitud de la UNSAAC y autorización para su publicación).  
<http://cbiblioteca.unsaac.edu.pe/repositorio>
3. Dos fotografías a color, tamaño (4.5cm de alto x 3.5cm de ancho), fondo blanco, sin bordes, sin lentes (terno oscuro y camisa blanca).
4. Un ejemplar de tesis empastada (para la biblioteca de la Escuela de Posgrado).
5. Un CD conteniendo el artículo científico para maestría o doctorado en PDF. **(el artículo científico corresponde para todos los ingresantes a partir del año 2017).**
6. Copia simple del DNI amplificado o carné de extranjería al 160% (En una sola cara ambos lados).
7. Recibo de caja por derecho de Rotulado de diploma.
8. Constancia de inscripción en la SUNEDU: Del grado de bachiller para maestría, del grado de maestro para doctorado o el título profesional para segunda especialidad profesional.

**SE ADJUNTA EL MODELO DE TAPA, TÓMESE EN CUENTA QUE NO ES OPCIONAL, DE NO ESTAR DENTRO DE LO INDICADO NO SE ACEPTARÁ (SE DEVOLVERÁ EL EXPEDIENTE).**

### IMPORTANTE:

- **LA DOCUMENTACIÓN PRESENTADA DEBE SER COMPLETA Y CON LOS DATOS CORRECTOS.**
- **RESPECTAR LA ESTRUCTURA DE TESIS PARA EL EMPASTADO.**

### MAYORES INFORMES

Celular: **989 415 446**

Correo electrónico: [atencion.posgrado@unsaac.edu.pe](mailto:atencion.posgrado@unsaac.edu.pe)

### MODELO DE SERIGRAFIADO CD PARA LA TESIS Y ARTÍCULO CIENTÍFICO





**UNIVERSIDAD NACIONAL DE SAN ANTONIO ABAD DEL CUSCO  
ESCUELA DE POSGRADO**

(Tamaño y tipo de letra: Mayúscula - Times new Román 14")

**MAESTRÍA/DOCTORADO/o TÍTULO DE SEGUNDA ESPECIALIDAD**

(Tamaño y tipo de letra: Mayúscula-Times new Román 14")

**TESIS o PROYECTO**

(Tamaño y tipo de letra: Mayúscula -Times new Román 14")

**TÍTULO DE LA TESIS**

**LETRAS MAYÚSCULAS RESPETANDO LAS REGLAS ORTOGRÁFICAS Y DE  
PUNTUACIÓN**

(Tamaño y tipo de letra: Mayúscula -Times new Román 14")

**PARA OPTAR AL GRADO ACADÉMICO DE MAESTRO/DOCTOR o  
TÍTULO DE SEGUNDA ESPECIALIDAD EN**

(Tamaño y tipo de letra: Times new Román 14")

**AUTOR**

Br. NOMBRES Y APELLIDOS

(Tamaño y tipo de letra: Mayúscula-Times new  
Román 12")

**ASESOR:**

Mg/Dr. NOMBRES Y APELLIDOS

(para el proyecto ORCID DEL ASESOR)

(Tamaño y tipo de letra: Mayúscula-Times new  
Román 12")

CUSCO –PERÚ

**AÑO DE PRESENTACIÓN DE LA TESIS**

**CARTA PARA EXPEDICIÓN DE DIPLOMA DE GRADO**

Cusco, de de 202\_\_

Dr. \_\_\_\_\_  
Director(e) de la Escuela de Posgrado de la UNSAAC  
Presente.-

**ASUNTO: SOLICITA TRÁMITE PARA EXPEDICIÓN DE DIPLOMA DE GRADO**

De mi mayor consideración:

Por la presente me dirijo a usted, para hacer de su conocimiento que en fecha / /20\_ he sustentado la tesis “**título de la tesis**” (tal como figura en el acta de sustentación si el jurado modificó el **título lo tendrán que considerar**) con mayúsculas y con tildes donde corresponda), para optar al grado de MAESTRO/DOCTOR en

\_\_\_\_\_  
Por lo expuesto solicito se sirva disponer el trámite que corresponda para la expedición del diploma, para lo cual se adjunta al presente recibo de trámite.

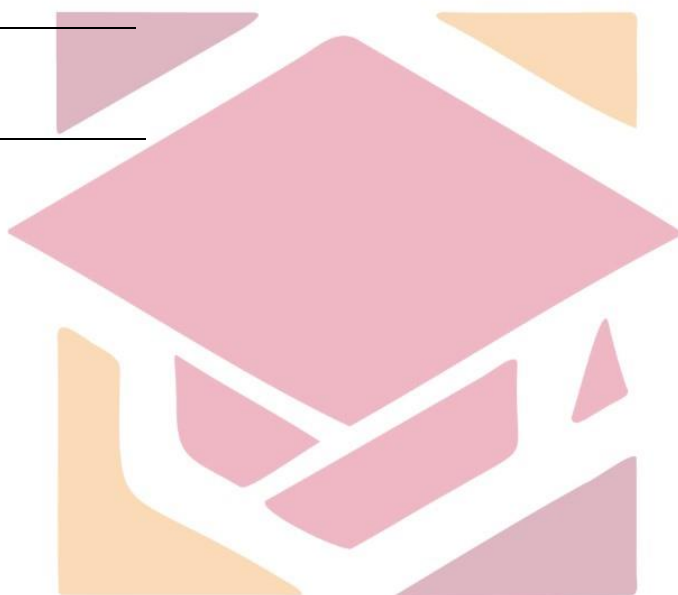
Atentamente

\_\_\_\_\_  
FIRMA

NOMBRES: \_\_\_\_\_

APELLIDO PATERNO: \_\_\_\_\_

APELLIDO MATERNO: \_\_\_\_\_



# INFORME DE ORIGINALIDAD

(Aprobado por Resolución Nro.CU-303-2020-UNSAAC)

El que suscribe, **Asesor** del trabajo de investigación/tesis titulada: .....

.....  
.....

presentado por: ..... con DNI Nro .....presentado por: ..... con DNI Nro.: ..... para optar el título profesional/grado académico de .....

.....  
.... Informo que el trabajo de investigación ha sido sometido a revisión por ..... veces, mediante el Software Antiplagio, conforme al Art. 6° del **Reglamento para Uso de Sistema Antiplagio de la UNSAAC** y de la evaluación de originalidad se tiene un porcentaje de .....%.

**Evaluación y acciones del reporte de coincidencia para trabajos de investigación conducentes a grado académico o título profesional, tesis.**

Porcentaje	Evaluación y Acciones	Marque con una (X)
Del 1 al 10%	No se considera plagio.	
Del 11 al 30 %	Devolver al usuario para las correcciones.	
Mayor a 31%	El responsable de la revisión del documento emite un informe al inmediato jerárquico, quien a su vez eleva el informe a la autoridad académica para que tome las acciones correspondientes. Sin perjuicio de las sanciones administrativas que correspondan de acuerdo a Ley.	

Por tanto, en mi condición de asesor, firmo el presente informe en señal de conformidad y **adjunto** la primera página del reporte del Sistema Antiplagio.

Cusco, ..... de ..... de 20.....

.....  
Firma

Post firma.....

Nro. de DNI.....

ORCID del Asesor.....

**Se adjunta:**

1. Reporte generado por el Sistema Antiplagio.
2. Enlace del Reporte Generado por el Sistema Antiplagio: **oid:** \_\_\_\_\_